



ASSOCIAÇÃO SOS FAMÍLIA
RUA PEDRO ANGELO JANIELLEI, 37 - PONTE GRANDE, GUARULHOS
CEP: 07032-260 - FONE: 2421-0505 - CNPJ: 74.503.137/0001-03
EMAIL: ADM@SOSFAMILIA.COM.BR

PLANO DE TRABALHO - AJUSTE PARA 2026

1. DADOS DA ENTIDADE PARCEIRA

RAZÃO SOCIAL ASSOCIAÇÃO SOS FAMÍLIA

CNPJ SEDE 74.503.137/0001-03 INSC. MUNICIPAL _____

ENDEREÇO DA SEDE Rua Pedro Angelo Janitelli, 37 - Pte Grande, Guarulhos

TELEFONE: 2421-0505/97479-6924 SITE: crechemeninodeus.com

E-MAIL: adm@sosfamilia.com.br

2. DADOS DO DIRIGENTE (PRESIDENTE)

NOME FERNANDO HENRIQUE FABIÃO

ENDEREÇO Rua São Manoel, 57 - Apto 133, Vila Galvão - Guarulhos

TELEFONE (11) 98794-0827 E-MAIL: Diretoria@sosfamilia.com.br

RG 35023622 CPF 314.736.028-08

VIGENCIA DA ATA de: _____ a _____

3. DADOS DA UNIDADE ESCOLAR

NOME FANTASIA CRECHE MENINO DEUS

ENDEREÇO Rua Pedro Angelo Janitelli, 37 - Pte Grande, Guarulhos

CNPJ DA UNIDADE ESCOLAR 74.503.137/0001-03

TELEFONE 2421-0505/97479-2252 E-MAIL: educacao@sosfamilia.com.br

DADOS BANCÁRIOS:	BANCO	<u>Banco do Brasil</u>	CONTA CORRENTE	<u>166501-4</u>
	AGENCIA	<u>4770-8</u>	CONTA POUPANÇA	<u>166501-4 51</u>

4. OBJETIVOS

Atendimento na Modalidade Educação Básica - Educação Infantil/Creche

5. JUSTIFICATIVA

Nossa comunidade esta situada proxima as principais rodovias do estado, essas regiões perifericas possuem um agravante, a criminalidade, que é algo que vem crescendo com o passar dos anos. Como consequência desse agravante, temos familias que cointam com a nossa ajuda e cuidado para manter as crianças em segurança e poder superar as dificuldades. Nossa creche/pré escola, tem a missão de compartilhar conhecimento e estimular o educando, dessenvolvendo a consciência crítica, de forma que, seja capaz de analisar as realidades urbanas, em busca de uma infancia saudavel.

6. METAS

META

FORMA DE EXECUÇÃO

PARÂMETROS PARA AFERIÇÃO

PLANO DE TRABALHO - AJUSTE PARA 2026

Assegurar atendimento integralmente gratuito	Atendendo diariamente os alunos matriculados oferecendo diariamente os recursos necessários.	Através de registros realizados pela supervisão escolar mensalmente.
Assegurar a manutenção do quadro de recursos planejado	Conforme a quantidade de alunos matriculados, mantendo a integridade de todos.	Conforme o quadro de recursos humanos anexados no portal da transparência da entidade
Manter os espaços sempre organizados e limpos, garantindo um ambiente de qualidade em alunos	Seguindo as orientações da vigilância sanitária	Registros fotográficos e observações realizadas pela equipe de supervisão escolar mensalmente
Garantir o desenvolvimento profissional contínuo dos funcionários	Através de formações disponibilizadas pela SE e entidade	Registros fotográficos e certificados
Assegurar a frequência dos alunos matriculados	Através da busca ativa realizada diariamente	Registros de frequência no sistema Gier, além de registros fotográficos
Garantir uma alimentação de boa qualidade, saudável e adequada para a faixa etária atendida	Através de alimentos fornecidos pela SE e orientações do setor de nutrição	Visitas periódicas dos nutricionistas e registros fotográficos enviados diariamente
Garantir organização e atualização completa da documentação da escola, tanto alunos quanto funcionários	Arquivar de maneira adequada de acordo com a legislação vigente.	Conferência durante visitas de supervisão
Garantir condições e conservação dos espaços adequados para bem estar e desenvolvimento integral de todas as crianças atendidas	Realizando manutenções periódicas necessárias	Acompanhamento nas visitas mensais de supervisão e registros fotográficos da comissão de vistoria
Proporcionar aprendizagens e vivências enriquecedoras para todas as crianças matriculadas em consonância com a (BNCC e QSN)	Através de vivências enriquecedoras garantindo um aprendizado de forma integral	Projeto Político Pedagógico aprovado.

7. ATENDIMENTO PROPOSTO

BERÇÁRIO I	64	MATERNAL	71
BERÇÁRIO II	48	ESTÁGIO	
TOTAL VAGAS	183		
Per capita	R\$ 674,00		R\$ 245,00

PLANO DE TRABALHO - AJUSTE PARA 2026

8. REPASSES

Mensal

<i>Subsidio</i>	<i>Locação e IPTU</i>	<i>Total</i>
R\$ 150.782,00	R\$ 0,00	R\$ 150.782,00

Adicional Maio

<i>Subsidio</i>	<i>Permanente</i>	<i>Total</i>
R\$ 60.312,80	R\$ 15.078,20	R\$ 75.391,00

Adicional Setembro

<i>Subsidio</i>	<i>Permanente</i>	<i>Total</i>
R\$ 60.312,80	R\$ 15.078,20	R\$ 75.391,00

Data 19/12/2025

Documento assinado digitalmente
 **FERNANDO HENRIQUE FABIÃO**
 Data: 19/12/2025 08:44:03 -0300
 Verifique em <https://validar.jfj.gov.br>

Assinatura do Presidente
FERNANDO HENRIQUE FABIÃO
 RG 35023622

PLANO DE TRABALHO - AJUSTE PARA 2026

RECURSOS HUMANOS

									VALOR UNITÁRIO						
									R\$ 236,50	R\$ 814,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00			
Quant.	Função	Carga Horária	Salário	Total	FGTS	INSS	PIS	VT	VA	VR	Aux. Saude	Outros	Subtotal	Provisionamento	Total
1	Diretor (a)	44 Horas	R\$ 5.000,00	R\$5.000	R\$400	R\$ 1.325,00	R\$050	R\$ -	R\$237	R\$814	R\$000	R\$000	R\$7.826	R\$1.079	R\$8.905
1	Coord. Pedagógico(a)	44 Horas	R\$ 4.500,00	R\$4.500	R\$360	R\$ 1.193,00	R\$045	R\$ -	R\$237	R\$814	R\$000	R\$000	R\$7.149	R\$971	R\$8.120
20	Professor(a)	44 Horas	R\$ 3.106,00	R\$62.120	R\$4.970	R\$ 16.460,00	R\$621	R\$ 2.480,00	R\$4.730	R\$16.280	R\$000	R\$000	R\$107.661	R\$13.399	R\$121.060
3	Professor(a) Volante	44 Horas	R\$ 3.106,00	R\$9.318	R\$745	R\$ 2.469,00	R\$093	R\$ 744,00	R\$710	R\$2.442	R\$000	R\$000	R\$16.521	R\$2.010	R\$18.531
1	Assist. Administrativo	44 Horas	R\$ 3.717,00	R\$3.717	R\$297	R\$ 985,00	R\$037	R\$ 508,00	R\$237	R\$814	R\$000	R\$000	R\$6.595	R\$802	R\$7.397
1	Cozinheiro(a)	44 Horas	R\$ 1.863,00	R\$1.863	R\$149	R\$ 494,00	R\$019	R\$ -	R\$237	R\$814	R\$000	R\$000	R\$3.576	R\$402	R\$3.978
2	Aux. Cozinha	44 Horas	R\$ 1.820,00	R\$3.640	R\$291	R\$ 964,00	R\$036	R\$ 248,00	R\$473	R\$1.628	R\$000	R\$000	R\$7.280	R\$785	R\$8.065
3	Aux. Limpeza	44 Horas	R\$ 1.820,00	R\$5.460	R\$437	R\$ 1.446,00	R\$055	R\$ 744,00	R\$710	R\$2.442	R\$000	R\$000	R\$11.294	R\$1.178	R\$12.472
1	Aux. Manutenção	44 Horas	R\$ 1.925,69	R\$1.926	R\$154	R\$ 510,00	R\$019	R\$ -	R\$237	R\$814	R\$000	R\$000	R\$3.660	R\$415	R\$4.075
1	Ag. Escolar	44 Horas	R\$ 1.925,69	R\$1.926	R\$154	R\$ 510,00	R\$019	R\$ -	R\$237	R\$814	R\$000	R\$000	R\$3.660	R\$415	R\$4.075
1	Aux. Administrativo	44 Horas	R\$ 2.000,00	R\$2.000	R\$160	R\$ 530,00	R\$020	R\$ 248,00	R\$237	R\$814	R\$000	R\$000	R\$4.009	R\$431	R\$4.440
				R\$000	R\$000	R\$ 0,00	R\$000	R\$ -	R\$000	R\$000	R\$000	R\$000	R\$000	R\$000	R\$000
				R\$000	R\$000	R\$ 0,00	R\$000	R\$ -	R\$000	R\$000	R\$000	R\$000	R\$000	R\$000	R\$000
				R\$000	R\$000	R\$ 0,00	R\$000	R\$ -	R\$000	R\$000	R\$000	R\$ 0,00	R\$000	R\$000	R\$000
35	Soma		R\$ 30.783,38	R\$101.470	R\$8.117	R\$26.886	R\$1.014	R\$ 4.972,00	R\$8.282	R\$28.490	R\$000	R\$000	R\$179.231	R\$21.887	R\$201.118

Data 19/12/2025

Assinatura do Presidente
FERNANDO HENRIQUE FABIÃO
RG 35023622

Documento assinado digitalmente
gov.br FERNANDO HENRIQUE FABIÃO
Data: 19/12/2025 08:44:03 -0300
Verifique em https://validar.jc.gov.br

PLANO DE TRABALHO - AJUSTE PARA 2026

PLANILHA DE APLICAÇÃO FINANCEIRA

Valor Repasse mensal (C/ Vr. locação-qdo. houver) R\$ 150.782,00

DESPESAS

<u>Recursos Humanos</u>	<u>Valor do Mensal</u>	<u>Valor Ano</u>
Salários	R\$101.470	R\$1.319.110
Benefícios	R\$41.744	R\$500.928
Encargos Trabalhistas	R\$36.017	R\$468.221
Sub-total (1)	R\$179.231	R\$2.288.259
Provisão (21,57 sobre base FGTS)	R\$21.887	R\$262.644
Sub-total (2)	R\$21.887	R\$262.644
Recursos Humanos (1 + 2)	R\$201.118	

Custos Indiretos

Água	R\$ 1.800,00	R\$ 21.600,00
Luz	R\$ 1.300,00	R\$15.600
Gás	R\$ 900,00	R\$10.800
Material Pedagógico	R\$ 500,00	R\$6.000
Material de limpeza	R\$ 1.500,00	R\$18.000
Material de higiene	R\$ 1.000,00	R\$12.000
Telefone	R\$ 260,00	R\$3.120
Contabilidade	R\$ 1.250,00	R\$15.000
Pequenas Manutenções da unidade	R\$ 2.000,00	R\$24.000
	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Sub-total 3	R\$9.510	R\$114.120
Valor Mensal Subsídio e manut. Unidade	R\$210.628	R\$2.665.023

Diferença necessária para dissídio R\$ 59.846,00

Locação (quando houver)

Aluguel	R\$ 0,00	R\$ 0,00
IPTU	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Sub-total 4	R\$ 0,00	R\$ 0,00

VERBA ADICIONAL - Maio e Setembro

<u>Subsídio</u>	<u>Valores Previstos</u>	Portaria nº 063/2021 - SE Artigo 29
Qualificação de Recursos Humanos	R\$ 15.000,00	
Auxílio no Pagamento de férias e 13º	R\$ 15.581,00	
Execução de Melhorias na Unidade Escolar	R\$ 75.000,00	
Aquisição de Material Pedagógico	R\$ 15.045,00	
Aquisição de bens permanentes	R\$ 30.156,40	
TOTAL	R\$150.782	

VERIFICAR R\$ 0,00

Data 19/12/2025



Documento assinado digitalmente:
FERNANDO HENRIQUE FABIÃO
Data: 19/12/2025 08:44:01 -0300
Verifique em <https://validar.jf.gov.br>

Assinatura do Presidente
FERNANDO HENRIQUE FABIÃO

RG 35023622